

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2024-09-24

Närvarande: Linn Sundin, Agnes Franzén, Linn Norman, Albin Färm, Vilma Andersson, Clara Lidquist, Ida Desvall, Julina Sahlberg, Millie Johansson..

Ej närvarande: Yo Borg

Plats och tid: KY21, 12:15.

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Linn Sundin förklarar mötet öppnat kl. 12:16

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Agnes Franzén och Linn Sundin

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Varit på programråd, haft koll på mail, lagt in saker i eventkalender, bokat in möte med KVVIT

§ 2.2 KASSÖR

Betalat för ryggsäckar, skickat faktura (stuff). Påbörjat bokföringen.

§ 2.3 INFORMATÖR

Har laddat upp mötesprotokoll på hemsidan, börjat planera inför oktobers månadsbrev (kontaktat de som är intresserade av att vara med) samt påbörjat våra presentationer på instagram.

§ 2.5 AMO

Fixat tillbaka fulvinsgrejer till Erik/Ettan. Haft möte med CAMO. Träffade klassrepresentanter.

§ 2.6 MANA

Kontaktat företag, planerar cykelfest, hämtat ryggsäckar

§ 2.7 MYSA

Hållit i fulvinsrundan, fyfan va bra vi var!! Pratad med Angela angående valpubb och jobbar på att få det datumet vi ville ha. Suttit med rutternas till cykelfesten med cykelfestgruppen. Jag har även fått mötesinformation från gröna sektioner och vad som krävs för att vi ska förbli en grön sektion samt hur de kan bidra till våra miljöprojekt.

§ 2.8 UB

Varit på UB utbildning, programråd och förberett inlägg till studiestugan även haft kontakt med Fredrik från Kodvet. Höll i ett lunchmöte med utbildningsutskottet och skapat ny mapp med checklistor och instruktioner för vad som förväntas av dem.

§ 2.9 MÄSTERICHEF

Vi har fortsatt jobba med Flashback samt satt datum för andra sektioners aktiviteter under året.

§ 2.10 UTRIKESANSVARIG

Fulvinsrundan som alla andra. Har planerat ett samtal med dem från Nederländerna.

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

Fått 1 till alumna som är intresserad av att komma på KVIA. haft cykelmöte

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 HÖSTMÖTE

Stämman av, 27 Nov?

§ 3.2 SU-PROJEKT

Bara informera att deadline för projekttid är den 15 Dec. Föreslår att vi tar upp förslag och diskussion i slutet av Okt-November. Skapar ett dokument för brainstorm av idéer.

§ 3.3 SAVE THE DATE ÅRSFEST

Vi har fått en inbjudan av Samhällsvetenskapliga föreningen på Stockholms uni till deras årsfest den 16/11, har dock ej fått mer info om hur många som kan gå eller kostnader. Kolla läget, vill/kan folk gå? Vi ska jobba Flashback så vi kan inte delta.

§ 3.4 KVIA

Hur går det, bara en lägeskoll

§ 3.5 STUDIESTUGOR

Stämman av med datum, vad behöver göras, vem gör vad osv.

Nästa 8/10, Millie och Agnes handlar fika.

§ 3.6 MÅNADSBREV

Någon som önskar att ha med något särskilt? Kolla med LINK om de vill vara med.

§ 3.7 SEKTIONSUTBILDNING MED STUFF

Preliminärt 10 okt, hela styrelsen bjuds in. Mer info kommer från Stuff.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1 TACKA JOACHIM

Tycker vi kan ge honom något som tack för att han hjälper oss med bil

Clara: Jag har pratat med Joachim och han är gärna med och hjälper till i framtiden med bil eller bilder. Jag tycker vi ska kompensera honom genom att kanske låta honom gå gratis eller rabatterat pris på våra event.

§ 4.2 ADVENTSITNING

Kognitivet åker utomlands 5-8 december så helst inte adventsittning då. Eventuellt att vi planerar ett annat event som infaller senare. Tinea något tills de från Nederländerna kommer hit.

§ 4.3 SAL TILL VÅRA MÖTEN

Har ni någon favoritbyggnad/sal ni önskar att ha mötena i?

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 2024-10-1 kl 15:30 i R35

§ 6 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras till nästa möte.

§ 6.1 ORDFÖRANDE

Gå på SEKT-möte, gå på FUM-utbildning med Ida, Albin och Julina. Ha möte med KVIT.

§ 6.2 KASSÖR

Lösa bokförings grejs, cykelfest. Träffa Malin och prata om fakturakund hos grossist

§ 6.3 INFORMATÖR

Publicera månadsbrev och fortsätta lägga ut instagram presentationer, lägga ut event om studiestuga.

§ 6.5 AMO

Gå på AMO-råd. Gå på FUM-utbildning. Gå på SSG-möte.

§ 6.6 MANA

Kontakt med företag för KVIA, möte med AKAVIA och Accenture, event Accenture, jaga JobTop, kontakta FOI om matlådor och Joachim, lösa sista betalning med ovvar

§ 6.7 MYSA

Göra klart inför cykelfesten (betala ut till alla), få kontakt med HG angående valpuben. Göra klart med gröna sektioner.

§ 6.8 UB

Ska hålla i en "utb" för de nya klassrepparna samt gå på UB-möte. Fixa eventet.

§ 6.9 MÄSTERICHEF

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

FUM - möte på onsdag

Möte med två personerna från Nederländerna

Kontakta Anna som pluggar utomlands om en post på instagram

Rosanna och Madeline stålhammar om byte

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

FUM-utbildning på onsdag, fortsatt kontakt med KVIA

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Linn Sundin förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Linn Norman

Ordförande: Linn Sundin



Justerare: Linn Sundin

Justerare: Agnes Franzén

