

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2024-09-10

Närvarande: Linn Sundin, Agnes Franzén, Linn Norman, Albin Färm, Vilma Andersson, Clara Lidquist, Ida Desvall, Yo Borg.

Ej närvarande: Julina Sahlberg, Millie Johansson

Plats och tid: R19, 12:15.

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Linn Sundin förklarar mötet öppnat kl. 12:16.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Linn Sundin och Albin Färm

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Svarat på mail, haft styrelsedag.

§ 2.2 KASSÖR

Handlat till styrelsedagen med mastern. Bokat möte med Sam. Hållit på med cykelfesten och kollat igenom lite betalningar.

§ 2.3 INFORMATÖR

Laddat upp dokument på hemsidan, svarat på mejl, försökt få tag i mejllistorna med misslyckats försök hittills, har börjat planera månadsbrevet samt lagt upp event på facebook angående fulvinsrundan för sektionen.

§ 2.5 AMO

Köpt och startat fulvinet för fulvinsrundan. Har fått mina första mail, kommit med i amo-slack och anmält till några utbildningar.

§ 2.6 MANA

Haft möte om KVIA med Julina, grejat med ovve och ryggsäck - beställningar, bestämt upplägg för Accenture event,

§ 2.7 MYSA

Haft möte angående fulvinsrundan, bytt kod på sektionsrummet, börjat planering för cykelfesten vi har möte i gruppen imorgon så inget vi behöver diskutera i helgrupp, börjat kolla på om adventsittningen kan hållas på örat och vara en mindre fulsittning

§ 2.8 UB

Rekryterad klassrepresentanter

§ 2.9 MÄSTERICHEF

Gjort klart Nolle-p. Fixat formulär till fulvinsrundan. Kollat med förköp angående sensation white. Oralspex kunde inte gyckla och inte heller PsykO.

§ 2.10 UTRIKESANSVARIG

Har tagit kontakt med en av dem som vi ska ha utbyte med, och nästa vecka kommer det sättas igång. gjort klar kahott. deltagit på styrelsedagen

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

Haft möte med Vilma. Kontaktat Anna Grabska angående bestämma vecka för KVIA, preliminärt vecka 7 men hon har inte svarat. Gjort ett formulär som ska skickas angående intressekoll KVIA

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 AVSTÄMNING MASTERMOTTAGNING

- Joachim kan köra till grillkvällen
- Ha allt på samma ställe så vi enkelt kan lasta in i bilen dvs mat, vattendunk osv
- Gyckel till kebabhouse?
- Har alla koll på rekvisita till grillkvällen

§ 3.2 GÅ IGENOM GRUPPKONTRAKT

Korrigerat det som behövs.

§ 3.3 FULVINSRUNDA

-Vi har haft möte, fulvinet har börjat bryggas

-Inget speciellt att diskutera i helgrupp

-möte torsdagslunch?

§ 3.4 MÅNADSBREV

- alla behöver skriva en kort presentation
- önskas det någon särskilt i brevet?

§ 3.5 DATUM FÖR STUDIESTUGA

9/10 kl 16:30-19:30

8/10 kl 14:00-17:00 ändra (15-18?)

Millie får komma med nya förslag på datum då ettan verkar ganska upptagna då.

§ 3.6 BIL FÖR MATLÅDOR

Kan vi hitta en dag att åka och hämta 106 matlådor? Yo kollar med Jakob om det finns något passande datum.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 2024-09-17 kl 15:15 i R19

§ 6 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras till nästa möte.

§ 6.1 ORDFÖRANDE

Ha grillkväll, svara på mail, skicka presentation till Linn, göra märken med Clara och Millie

§ 6.2 KASSÖR

Möte med Sam om hur kommande år ser ut med ekonomin och evenemang. Betala tillbaka pengar och fixa betalningar till ettan. Skicka ut faktura för MA stuff bidrag. Beställ företagskort...Faktura till Akavia och Akademikerförbundet SSR

§ 6.3 INFORMATÖR

Få tag i mejllistor, skriva klart månadsbrev, ha möte om cykelfest.

§ 6.5 AMO

Tappa om fulvin och köpa saft till det. Försöka fixa fraktcykel för att handla. Göra två utbildningar. Kanske delta på möte om cykelfestmärke.

§ 6.6 MANA

Ha möten med företag, kontakta företag för KVIA, möte om cykelfest

§ 6.7 MYSA

Ha möte om cykelfesten, skapa märken för fulvinsrundan och cykelfesten, kolla på bogningschemat för sektionsrummet

§ 6.8 UB

Slutföra rekryteringen av klassrepresentanter.

§ 6.9 MÄSTERICHEF

Hjälpa till med fulvinsrundan och dra igång med festeristjobbet.

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

Möte om cykelfest, försöka få tag på Anna Grabska.

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Linn Sundin förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Linn Norman

Ordförande: Linn Sundin

Linn Sundin

Justerare: Linn Sundin

Linn Sundin

Albin Färm

Justerare: Albin Färm

Albin Färm