

Protokoll fört vid styrelsemöte för KogVet

Datum 2024-08-26

Närvarande: Linn Sundin, Agnes Franzén, Linn Norman, Albin Färm, Vilma Andersson, Clara Lidquist, Ida Desvall, Julina Sahlberg, Millie Johansson, Yo Borg.

Ej närvarande:

Plats och tid: R19, 10:15.

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötets ordförande Linn Sundin förklarar mötet öppnat kl. 10:24.

§ 1.1 VAL AV TVÅ JUSTERARE

Till att justera protokollet valdes Ida Desvall och Julina Sahlberg.

§ 1.2 FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNINGEN

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 1.3 GENOMGÅNG AV TIDIGARE MÖTESPROTOKOLL

Informatör ger återkoppling från det senaste mötet.

§ 2 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot ger återkoppling på vad denna har gjort sedan senaste mötet.

§ 2.1 ORDFÖRANDE

Gjort diverse aktiviteter tillsammans med resten av styret, haft koll på mailen och lagt in datum för möten som jag behöver gå på under terminen.

§ 2.2 KASSÖR

§ 2.3 INFORMATÖR

Har varit på möte med kebabhouse och haft koll på mejlen.

§ 2.5 AMO

Gemensamma saker, inte mycket annars.

§ 2.6 MANA

Lagt ovve beställning, Typ lagt beställning för ryggsäckar, andra småsaker gällande ryggsäckar, ovvar, företag).

§ 2.7 MYSA

Haft möte med marknadsföringsansvarig i PULS om sektionsrummet.

§ 2.8 UB

Meddelat programansvarig, masteransvarig samt stuff att jag numera är kogvets nya UB.

§ 2.9 MÄSTERICHEF

Håll på med Nolle-p

§ 2.10 UTRIKESANSVARIG

Har inte gjort något än. Det kommer att dra igång om en till två veckor

De gemensamma aktiviteterna

§ 2.11 ALUMNIANSVARIG

Gjort ett formulär angående KH sittning, haft möte med KH. Fått lista på alla alumner för att kunna kontakta dem

§ 3 DAGENS PUNKTER

§ 3.1 MASTERMOTTAGNINGEN

- Vem gör vad?
- Budget (Agnes)?
- Skicka ut mer info + formulär (vem?)
- Bestämma dagsansvariga
- KK eftersläpp efter cykelfest den 3 sep. Kontakta KK?
- Vilka går på kebabhousesittningen (Förslag de som ej jobbade SAFT + dem som vill)
- Bokade platser? Boka Guckel?
- Få mer info om Finsittningen med kandidat-Nollan, Hur många får gå? Pris?

Kolla med Joachim om Kodvet vill vara med på campusvandring till mastern, Linn S frågar. Skicka ut schema snarast om Nolle-P, Ida skriver schemat. Kolla med STuff om de vill vara med under styrelsedagen och Agnes fixar fika. Kolla med Kognitivet och Oralspex om de vill cyckla på kebabhouse samt under grillkvällen. Agnes och Linn N handlar på snabbgross till grillkvällen. Brännboll och kubb som lekar under grillkvällen, Vilma hämtar rack och vattendunk från förrådet samt tar med sitt kubb, Ida tar med tennisbollar.

Vilma, Linn N, Agnes går på kebabhouse, Ida fixar musikquiz.

§ 3.2 BESTÄMMA FASTA DAGAR/TIDER FÖR STYRELSEMÖTEN

Förslagsvis måndag, varannan vecka har vi lunchmöte på 1h, varannan gång ett eftermiddagsmöte på 2h. Tid: 15:30-17:30. Jämna veckor eftermiddagsmöte, udda lungmöten.

§ 4 ÖVRIGA FRÅGOR

§ 4.1

§ 5 NÄSTA MÖTE

Nästa möte är 2024-09-02 kl 15:30 i R19

§ 6 BORDET RUNT

Varje styrelseledamot dokumenterar vad som ska göras till nästa möte.

§ 6.1 ORDFÖRANDE

Kontakta olika personer för att säkra saker inför mottagningen

§ 6.2 KASSÖR

Skriver till StuFF och förhoppningsvis få svar. Planera cykelmiddagen. Skicka ut fakturor för programspönsen.

§ 6.3 INFORMATÖR

Fixa med saker under master-nollep

§ 6.5 AMO

Se vad för saker som kan tas med till master nolle p. Kontakta nollan för klassrep.

§ 6.6 MANA

Lämna ovvar tillbaka till förrådet, fortsätta maila företag om planering av event osv. Stämna av med KodVet.

§ 6.7 MYSA

Kontakta oralspex om gyckel på kebabhouse.

§ 6.8 UB

Kontakta olika lärare för att boka rekrytering av klassrepresentanter. För Nollan, och Master 1:an.

§ 6.9 MÄSTERICHEF

Göra klart Nolle-p

§ 6.10 UTRIKESANSVARIG

Jag ska skriva ett schema för Master-nolle P och även lägga in ett formulär. Detta ska vara klart tils! Onsdag.

§ 6.11 ALUMNIANSVARIG

Påbörja masterNolleP. Välja ut de alumner jag vill kontakta

§ 7 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötets ordförande Linn Sundin förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Sekreterare: Linn Norman

Ordförande: Linn Sundin



Justerare: Ida Desvall

Justerare: Julina Sahlberg

